



PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES ESTADO DE MINAS GERAIS



EDITAL

PREGÃO PRESENCIAL Nº 35/2019

Processo nº 54/2019

Abertura: 22/05/2019

Horário: 12:30 Horas

Tipo: Menor preço UNITÁRIO

Objeto: Registro de Preços para LOCAÇÃO DE SOM, PALCO, ILUMINAÇÃO E OUTROS.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE PERDÕES**, no uso de suas atribuições, torna público, para conhecimento dos interessados, que, na Prefeitura Municipal de PERDÕES, sito a Pça. 1º de junho, 103, Centro, mediante designação do pregoeiro e componentes da equipe de apoio conforme portaria 6.606 de 24 de janeiro de 2017, encontra-se aberta licitação na modalidade de PREGÃO, nos termos da Lei nº 10.520 de 17/07/2002, e dos Decretos Municipais nº 2083 e 2084 de 06 de janeiro de 2006, com aplicação subsidiária da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, encerrando-se o prazo para recebimento dos envelopes da PROPOSTA DE PREÇO e dos DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO no local, dia e hora acima mencionados.

1- DO OBJETO:

1.1. Constitui objeto da presente licitação o **REGISTRO DE PREÇOS** para **LOCAÇÃO DE SOM, PALCO, ILUMINAÇÃO E OUTROS**, a serem adquiridos conforme solicitações das Secretarias do Município de Perdões, expectativa de quantidades e especificações estão contidas no Anexo IV, deste edital.

1.2. As quantidades constantes do Anexo IV são estimativas de consumo, não se obrigando a Administração à aquisição total.

1.3. Os proponentes deverão apresentar o preço UNITÁRIO, do serviço ofertado.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES ESTADO DE MINAS GERAIS



2- PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS:

2.1. A ata de registro de preços, a ser firmada entre a Prefeitura Municipal PERDÕES, e o (s) vencedor (es) do certame, terá validade de 12 (doze) meses, a partir da data de assinatura.

3 – DAS RESTRIÇÕES E CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO:

3.1. Será vedada a participação de empresas:

- 3.1.1. com falência decretada ou concordatária;
- 3.1.2. consorciada;
- 3.1.3. declarada inidônea por qualquer órgão público;
- 3.1.4. Nos itens cujo valor estimado seja de até R\$ 80.000,00(oitenta mil reais), poderão participar **EXCLUSIVAMENTE** micro empresas – ME, empresas de pequeno porte-EPP, e equiparadas (sociedades cooperativas que tenham auferido, no ano calendário anterior, receita bruta correspondente aos limites definidos no inciso II do caput do artigo 3º. da Lei Complementar nº. 123/2006, nela incluídos os atos cooperados ou não cooperados), preenchendo as condições de credenciamento constantes deste edital e seus anexos.

4 - DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES:

4.1. Para participação no certame, o licitante deverá apresentar a sua proposta de preço e documentos de habilitação em envelopes distintos, lacrados, não transparentes, sobrescritos com os dizeres abaixo indicados, além da razão social e endereço completo atualizado:

PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES
PREGÃO Nº 35/2019
ENVELOPE Nº 01.- PROPOSTA COMERCIAL
LICITANTE:
CNPJ-

PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES
PREGÃO Nº 35/2019
ENVELOPE Nº 02 - DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO
LICITANTE:
CNPJ-

5- DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO:



PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES ESTADO DE MINAS GERAIS



5.1. O licitante deverá apresentar-se para credenciamento junto ao Pregoeiro, diretamente ou através de seu representante que, devidamente identificado e credenciado por meio legal, será o único admitido a intervir no procedimento licitatório, no interesse do representado.

5.2. A documentação referente ao credenciamento deverá ser apresentada fora dos envelopes.

5.3. O credenciamento será da seguinte forma:

a) se dirigente, proprietário, sócio ou assemelhado da empresa proponente, deverá ser apresentada cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado; em se tratando de sociedade comercial, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documento de eleição de seus administradores; no caso de sociedade civil, inscrição do ato constitutivo, acompanhado de prova de diretoria em exercício, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, decreto de autorização, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame.

b) se representante legal, deverá apresentar

b.1) instrumento público ou particular de procuração, este com a firma do outorgante devidamente reconhecida, em que conste o nome da empresa outorgante, bem como de todas as pessoas com poderes para a outorga de procuração, e, também, o nome do outorgado, constando ainda, a indicação de amplos poderes para dar lance(s) em licitação pública; ou

b.2) termo de credenciamento (conforme modelo no Anexo I deste edital) este com a firma devidamente reconhecida, outorgados pelos representantes legais do licitante, comprovando a existência dos necessários poderes para formulação de propostas e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame. Em ambos os casos (b.1 ou b.2), deverá ser acompanhado do ato de investidura do outorgante como dirigente da empresa.

c) se empresa individual, o registro comercial, devidamente registrado.

5.3.1. É obrigatória a apresentação de documento de identidade

5.4. Caso o contrato social ou estatuto determinem que mais de uma pessoa deva assinar o credenciamento para o representante da empresa, a falta de qualquer uma delas invalida o documento para os fins deste procedimento licitatório.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES ESTADO DE MINAS GERAIS



5.5. Para exercer os direitos de ofertar lances e/ou manifestar intenção de recorrer, é obrigatória a presença da licitante ou de seu representante em todas as sessões públicas referentes à licitação.

OBS: Todos os documentos, exigidos no presente instrumento convocatório, poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião, por servidora da Administração, ou publicação em órgão da imprensa oficial.

6- DO RECEBIMENTO E ABERTURA DOS ENVELOPES:

6.1. No dia, hora e local mencionados no preâmbulo deste Edital, na presença das licitantes e demais pessoas presentes à Sessão Pública do Pregão, o Pregoeiro, inicialmente, receberá os envelopes nºs 01- PROPOSTA DE PREÇO e 02- DOCUMENTOS.

6.2. Uma vez encerrado o prazo para a entrega dos envelopes acima referidos, não será aceita a participação de nenhum licitante retardatário.

7- PROPOSTA DE PREÇO:

7.1. A proposta deverá ser apresentada em papel timbrado, datilografada ou impressa por meio eletrônico, sem rasuras, ressalvas ou entrelinhas, redigidas em linguagem clara, sendo datada e assinada pelo representante legal da empresa, e deverá conter:

a) razão social completa da empresa, endereço atualizado, CNPJ, telefone/fax/e-mail (se houver) e nome da pessoa indicada para assinatura da Ata, se vencedora;

b) declaração de que a proposta vigorará pelo prazo mínimo de 60 (sessenta) dias corridos, contados da data-limite prevista para entrega das propostas, conforme art.64, § 3º, da Lei nº 8.666/93 e art. 6º da Lei nº 10.520, de 17-07/2002;

b.1) declaração de que o produto ofertado atende as normas da ABNT – Associação Brasileira de Normas Técnicas; (quando requisitado)

c) Preço: Deverá ser descrito o item, o preço UNITÁRIO cotado em Reais, a marca ofertada. As empresas licitantes deverão deixar em branco ou não descrever os Itens que não desejarem cotar. Será desclassificada a proposta que não atender o disposto no artigo 48, II, da Lei 8.666/93 e suas alterações.

7.2 Serão considerados, para fins de julgamento, os valores constantes no preço até, no máximo, duas casas decimais após a vírgula.

7.2.1. Nos preços propostos deverão estar incluídas quaisquer vantagens, abatimentos, impostos, taxas e contribuições sociais, obrigações previdenciárias, fiscais, comerciais,



PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES ESTADO DE MINAS GERAIS



trabalhistas, tarifas, seguros, frete, responsabilidade civil e demais despesas incidentes ou que venham a incidir sobre o objeto desta licitação.

7.2.2. Os preços propostos serão considerados completos, objeto desta licitação, sendo desconsiderada qualquer reivindicação de pagamento adicional devido a erro ou má interpretação de parte da licitante.

8- DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS, DOS LANCES e NEGOCIAÇÃO:

8.1. Verificada a conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, Serão proclamados, pelo pregoeiro, os proponentes que apresentarem as propostas de menor preço UNITÁRIO, definido no objeto deste edital e seus anexos, e em seguida, as propostas com preços até 10% superiores àquele, ou as propostas das 3 (três) melhores ofertas, conforme disposto no art. 8, incisos VI e VII, do Regulamento da Licitação na Modalidade de Pregão.

8.2. No curso da sessão, os autores das propostas que atenderem aos requisitos dos itens anteriores serão convidados, individualmente, a apresentarem novos lances verbais e sucessivos, em valores distintos e decrescentes,

8.3. Caso duas ou mais propostas iniciais apresentem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances.

8.4. A oferta dos lances deverá ser efetuada no momento em que for conferida a palavra ao licitante, na ordem decrescente dos preços, sendo admitida disputa para toda a ordem de classificação.

8.5. Não poderá haver desistência dos lances já ofertados, sujeitando-se o proponente desistente às penalidades constantes no item.

8.6. A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará a exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de ordenação das propostas.

8.7. Caso não se realize lance verbal, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço UNITÁRIO, o valor estimado para o fornecimento, podendo o Pregoeiro, negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.

8.8. O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, convocados pelo Pregoeiro, os licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.

8.9. Encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, de acordo com o menor preço apresentado, o Pregoeiro verificará a aceitabilidade da proposta de valor mais baixo,



PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES ESTADO DE MINAS GERAIS



comparando-o com os valores consignados na Estimativa de Preços, decidindo, motivadamente, a respeito.

8.10. A classificação dar-se-á pela ordem crescente de preços propostos e aceitáveis. Será declarado vencedor o licitante que apresentar a proposta de acordo com as especificações deste edital, com preço de mercado e ofertar o menor preço UNITÁRIO.

8.11. Serão desclassificadas:

- a) as propostas que não atenderem às exigências contidas no objeto desta licitação; as que contiverem opções de preços alternativos; as que forem omissas em pontos essenciais, de modo a ensejar dúvidas, ou que se oponham a qualquer dispositivo legal vigente, bem como as que não atenderem aos requisitos do item 7;
- b) as propostas que apresentarem preços manifestamente inexeqüíveis.

8.12. Não serão consideradas, para julgamento das propostas, vantagens não previstas no edital.

8.13. Da sessão pública do Pregão será lavrada ata circunstanciada, contendo, sem prejuízo de outros, o registro dos licitantes credenciados, das propostas escritas e verbais apresentadas, na ordem de classificação, da análise da documentação exigida para habilitação e dos recursos interpostos.

8.14 A Sessão Pública não será suspensa, salvo motivo excepcional, devendo todas e quaisquer informações acerca do objeto serem esclarecidas previamente.

8.15 Caso haja necessidade de adiamento da Sessão Pública, será marcada nova data para continuação dos trabalhos, devendo ficar intimadas, no mesmo ato, as licitantes presentes.

9- DA HABILITAÇÃO:

9.1. Para fins de habilitação neste Pregão, o licitante deverá apresentar, dentro do ENVELOPE Nº 02, os documentos de habilitação e as Declarações constantes dos Anexos II e III.

9.1.1. Para as empresas cadastradas no Município, a documentação poderá ser substituída pelo seu Certificado de Registro Cadastral, (CRC) desde que seu objetivo social comporte o objeto licitado e o registro cadastral esteja dentro do prazo de validade.

OBS: Caso algum dos documentos obrigatórios exigidos para cadastro (elencados abaixo) esteja com o prazo de validade expirado, a licitante deverá regularizá-lo no órgão emitente ou anexá-la como complemento ao certificado apresentado, sob pena de inabilitação:



PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES ESTADO DE MINAS GERAIS



- a) Certidão Negativa de débitos para com a Fazenda Estadual do domicílio da sede da licitante;
- b) Certidão Negativa de débitos para com a Fazenda Municipal do domicílio da sede da licitante;
- c) Certificado de Regularidade do FGTS (CRF) perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço;
- d) Certidão Negativa de Débito (CND/INSS) perante a Seguridade Social.
- e) Declaração de inexistência de trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menores de dezoito e de qualquer trabalho a menores de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos.

9.1.2. As empresas não-cadastradas deverão apresentar os seguintes documentos, em vigor na data da abertura da Sessão Pública do Pregão.

- A) Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social, devidamente registrado na Junta Comercial em se tratando de sociedades comerciais, acompanhado, no caso de sociedade por ações, de documento de eleição de seus atuais administradores; inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedade civil, acompanhado de prova da diretoria em exercício; ou decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, em vigor.
- b) Prova de Inscrição no CNPJ (Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica);
- c) Certidão de Regularidade, emitida pela Secretaria da Receita Federal, do domicílio da sede da licitante; e Certidão Negativa quanto à Dívida Ativa da União;
- d) Certidão Negativa de débitos para com a Fazenda Estadual do domicílio da sede da licitante;
- e) Certidão Negativa de débitos para com a Fazenda Municipal do domicílio da sede da licitante;
- f) Certificado de Regularidade do FGTS (CRF) perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço;
- g) Certidão Negativa de Débito (CND/INSS) perante a Seguridade Social
- h) Balanço patrimonial do último exercício social exigível, com o número da página transcrito do livro diário com termo de abertura e encerramento e registrado na Junta Comercial; demonstrativo da boa situação econômico-financeira da licitante. A licitante que optou pelo regime de lucro presumido ou que seja optante pelo simples nacional, considerada microempresa, deverá comprovar a qualificação econômico-financeira mediante a apresentação de cópia autenticada da DEFIS ou ECF conforme o caso.
- i) Certidão Negativa de FALÊNCIA E CONCORDATA, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, emitida no máximo 90 dias da data da abertura das propostas;
- j) Declaração de inexistência de trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menores de dezoito e de qualquer trabalho a menores de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos.
- k) Prova de inexistência de débitos perante a Justiça do Trabalho mediante a apresentação da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).



PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES ESTADO DE MINAS GERAIS



9.2. O envelope de documentação deste pregão que não for aberto ficará em poder do Pregoeiro pelo prazo de 30 (trinta) dias a partir da homologação da licitação, devendo o licitante retirá-lo, após aquele período, no prazo de 5 (cinco) dias, sob pena de inutilização do envelope.

10- DA ADJUDICAÇÃO:

10.1. Constatado o atendimento das exigências fixadas no Edital, a licitante será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o (s) item (ns) objeto do certame.

10.2. Em caso de desatendimento às exigências habilitatórias, o Pregoeiro inabilitará a licitante e examinará as ofertas subsequentes e qualificação das licitantes, na ordem de classificação e, assim, sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora, ocasião em que o Pregoeiro poderá negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.

10.3. Encerrado o julgamento das propostas e da habilitação, ao Pregoeiro proclamará a vencedora, proporcionando, a seguir, a oportunidade aos licitantes para que manifestem a intenção de interpor recurso, esclarecendo que a falta dessa manifestação, imediata e motivada, importará na decadência do direito de recurso por parte do licitante. Constará na ata da Sessão a síntese das razões de recurso apresentadas, bem como o registro de que todas as demais licitantes ficaram intimadas para, querendo, manifestarem-se sobre as razões do recurso no prazo de 03(três) dias corridos, após o término do prazo da recorrente, proporcionando-se, a todos, vista imediata do processo.

11- DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS:

11.1. Tendo o licitante manifestado motivadamente a intenção de recorrer na Sessão Pública do Pregão, terá ele o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentação das razões de recurso.

11.2. Os demais licitantes, já intimados na Sessão Pública supracitada, terão o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentarem as contra-razões, que começará a correr do término do prazo da recorrente.

11.3. A manifestação na Sessão Pública e a motivação, no caso de recurso, são pressupostos de admissibilidade dos recursos.

11.4. As razões e contra-razões do recurso deverão ser encaminhadas, por escrito, ao Pregoeiro, no endereço mencionado no preâmbulo deste Edital.

11.5. A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES ESTADO DE MINAS GERAIS



12- DO PRAZO E CONDIÇÕES PARA ASSINATURA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:

12.1. A(s) vencedora(s) deverá(ão) assinar a Ata de Registro de Preços dentro do prazo de 03 (três) dias úteis, contados da publicação da homologação do certame,

12.1.1. O prazo para assinatura da ata poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, quando solicitado durante o seu transcurso, pela parte, e desde que ocorra motivo justificado e aceito pela Administração.

13 – FORMA DE UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:

13.1. Para utilização da Ata de Registro de Preços, as Secretarias solicitarão ao Departamento de Compras o serviço registrados, e este emitirá Ordem de Compra à empresa detentora da Ata.

13.2. A empresa receberá através de fax, e-mail, ou pessoalmente esta Ordem de serviço, sendo que todos os equipamentos (Estrutura de palco, sonorização e Iluminação) deverão estar montados no local determinado pelo Departamento Municipal de Cultura e Turismo, nos dias e horários previamente definidos., constantes da Ordem de Compra.

13.3. A não execução do serviço, será motivo de aplicação das penalidades previstas no Item 15, deste edital.

14- DO PAGAMENTO:

14.1. O pagamento será efetuado num prazo de até 30 (trinta) dias após a execução, mediante a apresentação da Nota Fiscal/Fatura, e o visto da Secretaria requisitante, comprovando a entrega.

14.2. A Nota/Fiscal/Fatura emitida pelo contratado deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do nº do processo, nº do Pregão e da Ordem de Empenho, a fim de se acelerar o trâmite de recebimento dos serviços e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

15- DAS PENALIDADES:

15.1. A recusa pelo licitante em assinar a Ata de Registro de Preços e para a execução do serviço adjudicado, acarretará a multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total da proposta.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES ESTADO DE MINAS GERAIS



15.2. O atraso que exceder ao prazo fixado para a execução do serviço, acarretará a multa de 0,5% (zero vírgula cinco por cento), por dia de atraso, limitado ao máximo de 10% (dez por cento), sobre o valor total que lhe foi adjudicado.

15.3. Nos termos do artigo 7º da Lei nº 10.520, de 17-07-2002, o licitante, sem prejuízo das demais cominações legais e contratuais, poderá ficar, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, impedido de licitar e contratar com a União, Distrito Federal ou Municípios, e descredenciado do Cadastro do Município, nos casos de:

- a) ausência de entrega de documentação exigida para habilitação;
- b) apresentação de documentação falsa para participação no certame;
- c) retardamento da execução do certame, por conduta reprovável;
- d) não-manutenção da proposta escrita ou lance verbal, após a adjudicação;
- e) comportamento inidôneo;
- f) cometimento de fraude fiscal;
- g) fraudar a execução do contrato;
- h) falhar na execução do contrato.

15.4. Na aplicação das penalidades prevista no Edital, o Município considerará, motivadamente, a gravidade da falta, seus efeitos, bem como os antecedentes do licitante ou contratado, podendo deixar de aplicá-las, se admitidas as suas justificativas, nos termos do que dispõe o artigo 87, "caput", da Lei nº 8.666/93.

15.5. As penalidades serão registradas no cadastro do contratado, quando for o caso.

15.6. Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao licitante em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

16- DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

16.1 As despesas decorrentes desta licitação onerarão a seguinte dotação orçamentária:

17- DAS DIPOSIÇÕES GERAIS:

17.1. Quaisquer informações ou dúvidas de ordem técnica, bem como aquelas decorrentes da interpretação do Edital, deverão ser solicitadas por escrito, ao Município de PERDÕES, Setor de Licitações, com antecedência mínima de 03 (três) dias da data marcada para recebimento dos envelopes.

17.2. Os questionamentos recebidos e as respectivas respostas com relação ao presente Pregão encontrar-se-ão à disposição de todos os interessados no Município, setor de Licitações.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES ESTADO DE MINAS GERAIS



17.3. Ocorrendo a decretação de feriado ou qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, todas as datas constantes deste Edital serão transferidas, automaticamente, para o primeiro dia útil ou de expediente normal subsequente aos ora fixados.

17.4. Para agilização dos trabalhos, solicita-se que os licitantes façam constar em sua documentação o endereço e os números de fax, telefone e e-mail.

17.5. Todos os documentos, exigidos no presente instrumento convocatório, poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião, ou por servidora da Administração, ou publicação em órgão da imprensa oficial. Os documentos expedidos pela Internet poderão ser apresentados em forma original ou cópia reprográfica sem autenticação e estarão sujeitos a verificação de sua autenticidade.

17.6. Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.

17.7. A Administração poderá revogar a licitação por interesse público, devendo anulá-la por ilegalidade, em despacho fundamentado, sem a obrigação de indenizar (art. 49 da Lei nº 8.666/93).

17.8. São anexos deste edital:

ANEXO I – Modelo de Credenciamento

ANEXOII- Declaração (cumprimento ao artigo 7º, inciso XXXIII da CF).

ANEXO III - Declaração de Idoneidade

ANEXO IV – Quantidades estimadas para fornecimento e descrição do serviço

ANEXO V – Minuta da Ata de Registro de Preços

17.9. Fica eleito, de comum acordo entre as partes, o Foro da Comarca de PERDÕES, para dirimir quaisquer litígios oriundos da licitação e do contrato decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.

PERDÕES (MG), 09 de maio de 2019.

HANDERSON BARROS FERREIRA
Pregoeiro Oficial

ANTÔNIO DE OLIVEIRA
SECRETÁRIO DE FAZENDA

WILTON ANTÔNIO TEIXEIRA
ASSESSOR JURÍDICO



PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES
ESTADO DE MINAS GERAIS



ANEXO I

C R E D E N C I A M E N T O

Através do presente, credenciamos o(a) Sr(a). _____,
portador(a) da Cédula de Identidade com RG nº. _____, a
participar da Licitação instaurada pelo Município de PERDÕES, na modalidade de Pregão
nº2019, na qualidade de REPRESENTANTE LEGAL, outorgando-lhe plenos
poderes para pronunciar-se em nome da empresa

_____, CNPJ/MF nº
_____, bem como formular propostas e praticar todos os atos
inerentes ao certame.

_____, em ____ de _____ de 2019.

Nome do dirigente da empresa
Assinatura do dirigente da empresa
(firma reconhecida)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES
ESTADO DE MINAS GERAIS**



ANEXO II

DECLARAÇÃO

Declaramos para os fins de direito, na qualidade de licitante do procedimento licitatório sob a modalidade de Pregão nº...../2019, em cumprimento ao inciso XXXIII, do artigo 7º. da Constituição Federal combinado ao inciso V do artigo 27 da Lei 8.666/93, que não possuímos em nosso quadro funcional pessoas menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e, de menores de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir dos 14 (quatorze) anos.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.

_____, em _____ de _____ de 2019.

Razão Social: _____

Nome do dirigente da empresa
Assinatura do dirigente da empresa



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES
ESTADO DE MINAS GERAIS**



ANEXO III

Declaração de Idoneidade

(Razão Social da Licitante),
através de seu Diretor ou Responsável Legal, declara, sob as penas da lei, que não foi declarada INIDÔNEA para licitar ou contratar com a Administração Pública e que se submete às condições do Edital em todas as fases da licitação.

Por ser expressão de verdade, firmamos a presente.

_____, em _____ de _____ de 2019.

Nome do dirigente da empresa
Assinatura do dirigente da empresa



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES
ESTADO DE MINAS GERAIS**



TERMO DE REFERÊNCIA

SETOR REQUISITANTE: Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

01 – Objeto: CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO NO FORNECIMENTO DE ESTRUTURA, EQUIPAMENTOS E SEGURANÇAS PARA A REALIZAÇÃO DAS FESTIVIDADES EM COMEMORAÇÃO AO 107º ANIVERSÁRIO DE PERDÕES.

02 – Motivação: Para atender as necessidades das bandas e do público que prestigiará as festividades em comemoração ao 107º aniversário de Perdões. Por isso, a necessidade de palco, sonorização, iluminação, seguranças e outros.

03 – ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS:

ITEM 01 – SONORIZAÇÃO, PALCO E ITENS CORRELATOS:

Valor médio unitário R\$20.800,00(vinte mil e oitocentos reais)

a) PALCO PROFISSIONAL contendo e incluindo:

Para os dias 01 e 02 de junho de 2019, na Praça Dr. Zoroastro Alvarenga

(Praça da Matriz)

- Montagem de 01 Palco Profissional com as seguintes características: 8,0 metros de frente por 6,0 metros de profundidade e 0,90cm de altura (livres);
- Piso com chapa de compensado naval de 20mm na cor preta, fixado na estrutura por parafusos galvanizados tipo francês, e chapas de cantoneira. Piso travado em estrutura do tipo cantoneira metálico de 1” fixado ao piso por contra pinos;
- Guarda corpo nas laterais e no fundo;
- 01 escada com corrimão para acesso ao palco;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES ESTADO DE MINAS GERAIS



- Após a realização do pregão, a empresa vencedora deverá apresentar e entregar à Prefeitura Municipal de Perdões a ART, o laudo técnico e o croqui da área da estrutura a ser montada, de acordo com as normas legais pertinentes. Essa documentação será protocolada junto ao Corpo de Bombeiros, sendo uma exigência do mesmo.

b) PALCO PROFISSIONAL contendo e incluindo:

Para o dia 08 de junho de 2019, na Praça 1º de Junho

- Montagem de 01 Palco profissional em estrutura metálica com as seguintes características: 8,0 metros de frente por 6,0 metros de profundidade (livres);
- Anexo ao piso do palco: 01 (um) camarim com 4,0m x 4,0m, 02 mesas comuns, 08 cadeiras, luminárias para perfeita iluminação do camarim.
- 01 área de serviço anexa ao piso do palco com 3,0m x 3,0m;
- 01 “House mix” coberta com treliça Q30 de 3,0m x 3,0m (para equipe técnica, monitor e equipamentos diversos);
- Fechamento lateral e fundo com tela de nylon;
- Cobertura em lona KP 500/02 águas;
- 01 escada com corrimão para acesso ao palco;
- Após a realização do pregão, a empresa vencedora deverá apresentar e entregar à Prefeitura Municipal de Perdões a ART, o laudo técnico e o croqui da área da estrutura a ser montada, de acordo com as normas legais pertinentes. Essa documentação será protocolada junto ao Corpo de Bombeiros, sendo uma exigência do mesmo.

Obs.: O palco deverá ser na cor prata. Não será aceito palco de outra cor.

c) PALCO PROFISSIONAL PARA O ENCONTRO DE FOLIAS DE REIS contendo e incluindo:

na Praça Dr. Duque da Rocha

Para o dia 09 de junho de 2019

- Montagem de 01 Palco profissional em estrutura metálica com as seguintes características: 8,0 metros de frente por 6,0 metros de profundidade (livres);



PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES ESTADO DE MINAS GERAIS



- Fechamento lateral e fundo com tela de nylon;
- Cobertura em lona KP 500/02 águas;
- 01 escada com corrimão para acesso ao palco;
- Após a realização do pregão, a empresa vencedora deverá apresentar e entregar à Prefeitura Municipal de Perdões a ART, o laudo técnico e o croqui da área da estrutura a ser montada, de acordo com as normas legais pertinentes.

Observação: O palco deverá estar montado e pronto para utilização, no mínimo 24 horas antes do início do XIX Encontro de Folias de Reis, conforme será informado posteriormente pelo Departamento Municipal de Cultura e Turismo.

d) PÚBLIC ADDRESS (P.A), contendo e incluindo:

Para os dias 01 e 02 de junho de 2019, na Praça Dr. Zoroastro Alvarenga (Praça da Matriz)

- P.A. line array 4x4 montados nas laterais ao palco (L e R);
- 01 console digital mínimo 40canais (Yamaha ou equivalente PM1D, PM5D, PM5DRH, M7CL; Midas Pro 06; Digidesign Venue Profile ou LS9 expandida);
- 01 filtro de linha;
- 02 processadores digitais 03 vias stéreo;
- 01 ultra curve;
- 02 potencias 11.000 Wats Rms;
- 02 potencias 5.600 Wats Rms;
- 02 potencias 3.800 Wats Rms;
- 01 multicabo 60m com splinter 10m – 48 vias;
- 01 notebook;
- 01 aparelho mp3;
- 01 sistema intercom ida e volta;
- 01 Estabilizador de voltagem de 60 amperes.

e) EQUIPAMENTO DE PALCO (BACK-LINE), contendo e incluindo:



PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES ESTADO DE MINAS GERAIS



Para os dias 01 e 02 de junho de 2019, na Praça Dr. Zoroastro Alvarenga (Praça da Matriz)

- 02 side stereo 03 vias contendo cada side 01 KF e 01 SB 850;
- 04 monitores;
- 02 monitores in year Shure ou similar;
- 02 amplificadores 3.000 Wats Rms Classe AB p/ monitores;
- 01 amplificadores p/ guitarra;
- 01 amplificador p/ contra baixo;
- 02 microfones sem fio Shure ou similar;
- 08 microfones SM 58;
- 01 Kit microfone p/ bateria;
- 10 garras para microfones;
- 12 pedestais;
- 06 direct box passivo;
- 01 transformador 220V x 110V – 10 KVA;
- 01 amplificador de fone p/ vias com 8 canais
- 04 fones profissionais p/ músicos;
- Cabos de sinal e energia necessários para este sistema.

f) ILUMINAÇÃO

Para os dias 01 e 02 de junho de 2019, na Praça Dr. Zoroastro Alvarenga (Praça da Matriz)

- 01 Grid em estrutura de alumínio Q30 (com 8,0m de frente e 6,0m de profundidade);
- 08 movings Beam 5R 16 canais;
- 12 refletores de alumínio com lâmpada par;
- 20 canhão Par Led de 3w;
- 01 console AVOLITES 2010 (original) para o sistema;
- 01 máquina de fumaça com controle remoto e ventilador.

Obs.: Não será aceito Grid em estrutura de aço galvanizado, somente alumínio e não será aceito Grid em estrutura Q25.

g) PÚBLIC ADDRESS (P.A), contendo e incluindo:

Para o dia 08 de junho de 2019, na Praça 1º de Junho



PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES ESTADO DE MINAS GERAIS



- P.A. line array 8x8 montados nas laterais ao palco (L e R);
- 01 console digital mínimo 40 canais (Yamaha ou equivalente PM1D, PM5D, PM5DRH, M7CL; Midas Pro 06; Digidesign Venue Profile ou LS9 expandida);
- 01 filtro de linha;
- 02 processadores digitais 03 vias estéreo;
- 01 ultra curve;
- 04 potencias 11.000 Wats Rms;
- 04 potencias 5.600 Wats Rms;
- 04 potencias 3.800 Wats Rms;
- 01 multicabo 60m com splinter 10m – 48 vias;
- 01 notebook;
- 01 aparelho mp3;
- 01 sistema intercom ida e volta;
- 01 Estabilizador de voltagem de 60 amperes;
- 02 técnicos de som experientes para operar o sistema, comprovando-se a experiência através de:
 - 1) Declarações/Certidões de órgãos públicos em que atuou na função, seja de forma contratada ou empregado;
 - 2) Declarações de empresas de sonorização ou empresas promotoras de eventos, de renome regional, comprovando a experiência e capacidade técnica do profissional;
 - 3) Certificado de curso de áudio emitido por empresa do ramo.

h) EQUIPAMENTO DE PALCO (BACK-LINE), contendo e incluindo:

Para o dia 08 de junho de 2019, na Praça 1º de Junho

- 01 console digital mínimo 40 canais (Yamaha ou equivalente PM1D, PM5D, PM5DRH, M7CL; Midas Pro 06; Digidesign Venue Profile ou LS9 expandida);
- 01 filtro de linha;
- 02 processadores digitais 03 vias estéreo;
- 01 ultra curve;
- 02 compressores;
- 01 crossover;
- 03 equalizadores;
- 02 side stereo 03 vias contendo cada side 02 KF e 02 SB 850;
- 06 monitores;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES ESTADO DE MINAS GERAIS



- 01 monitor Sub para bateria;
- 04 amplificadores 3.000 Wats Rms Classe AB p/ monitores;
- 01 amplificadores p/ guitarra;
- 01 amplificador p/ contra baixo com 1 A.F de 18" e 04 A.F de 10";
- 02 microfones sem fio Shure ou similar;
- 12 microfones SM 58;
- 01 bateria completa de boa qualidade;
- 01 Kit microfone p/ bateria Shure ou similar;
- 15 garras para microfones;
- 22 pedestais;
- 10 direct box ativo;
- 05 direct box passivo;
- 01 transformador 220V x 110V – 10 KVA;
- 04 praticáveis 2,20 x 1,50 com altura variável de 10 cm à 01 mt;
- 01 amplificador de fone p/ vias com 8 canais
- 08 fones profissionais p/ músicos;
- Cabos de sinal e energia necessários para este sistema.

i) ILUMINAÇÃO

Para o dia 08 de junho de 2019, na Praça 1º de Junho

- 01 Grid em estrutura de alumínio Q30 com 7,0mts de frente, 5,00mts de profundidade e 5,0mts de altura com 01 linha no meio;
- 08 movings Beam 7R 16 canais;
- 12 refletores de alumínio com lâmpada par;
- 16 canhão Par Led de 3w;
- 04 atomic led 1000wats
- Fechamento total do Grid em malha preta;
- 01 console AVOLITES 2010 (original) para o sistema;
- 02 mini-bruts com 06 lâmpadas;
- 01 máquina de fumaça com controle remoto e ventilador.

Obs.: Não será aceito Grid em estrutura de aço galvanizado, somente alumínio e não será aceito Grid em estrutura Q25.

j) GRADE DE PROTEÇÃO

Para o dia 01 de junho de 2019, na Praça Dr. Zoroastro Alvarenga (Praça da Matriz)



PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES ESTADO DE MINAS GERAIS



- Conjunto de grades de proteção acoplável em aço galvanizado. Extensão total de 60 metros. Blocos em tamanho 1,20m de altura por 2,00m de largura.

ITEM 02 – SEGURANÇAS

Valor médio unitário R\$3.227,00(três mil duzentos e vinte e sete reais)

- 10 (dez) pessoas, sendo 08 homens e 02 mulheres para apoio na organização e segurança do evento no dia 01 de junho, na Praça Dr. Zoroastro Alvarenga (Praça da Matriz). Todos os profissionais deverão estar uniformizados e portando todos os equipamentos necessários à função;
- 04 (quatro) pessoas, sendo 03 homens e 01 mulher para apoio na organização e segurança do V Encontro de Antigomobilistas de Perdões que acontecerá no dia 02 de junho, na Praça Dr. Zoroastro Alvarenga (Praça da Matriz). Todos os profissionais deverão estar uniformizados e portando todos os equipamentos necessários à função;
- A empresa deverá ser autorizada pela Polícia Federal para o seu funcionamento conforme exigência legal do art. 20 da Lei 7.102/83, regulamentada pelo Decreto nº 89.056/83 e caput do Artigo 1º da Portaria 387/2006. Apresentar tal autorização no dia do pregão.
- Não será advertida a entrada de pessoas portando bebidas em vasilhames ou recipientes de vidros, qualquer utensílio perfuro/cortante ou contundente, nem mesmo armas de qualquer natureza, estando sujeitos a revista pessoal ao adentrar nas instalações das festividades.
- A lista dos integrantes da equipe de segurança deverá ser encaminhada ao Departamento Municipal de Cultura e Turismo com antecedência de até 7 (sete dias) antes das festividades, e cada um destes integrantes deverá possuir Certidão Negativa Criminal do local onde é domiciliado emitida pelo Tribunal de Justiça Estadual e pelo Tribunal Regional Federal.
- Nos dias das festividades todos os integrantes deverão portar de um documento com foto para que a organização do evento possa conferir junto à lista encaminhada ao Departamento Municipal de Cultura e Turismo.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES ESTADO DE MINAS GERAIS



OBS: - A equipe de segurança deverá se manter sob a orientação específica do comando da Polícia Militar de Perdões e da organização do evento.

- O traslado, a hospedagem e a alimentação da equipe são de inteira responsabilidade da empresa contratada.

04 - PRAZOS, LOCAL E CONDIÇÕES DE ENTREGA OU EXECUÇÃO

4.1 - Os equipamentos de som, palco e iluminação para os eventos do dia 01 e 02 de junho, que acontecerão na Praça Dr. Zoroastro Alvarenga (Praça da Matriz), deverão ser montados no prazo mínimo de 24 horas antes da realização do primeiro evento que acontecerá no dia 01/06/2019 (sábado), e a desmontagem deverá começar imediatamente após o término do último evento e poderá se estender por no máximo 24 horas após este término.

4.2 - Os equipamentos de som, palco e iluminação para o evento do dia 08/06/2019 (sábado), que acontecerá na Praça 1º de Junho, deverão ser montados no dia 07/06/2019 (sexta-feira) e a desmontagem deverá acontecer no dia 09/06/2019 (domingo).

4.3 - Os seguranças deverão estar disponíveis no local onde acontecerão os eventos, no mínimo, 01 (uma) hora antes do início dos mesmos e deverão permanecer por 30 (trinta) minutos após o término dos eventos.

** Horário de início e término dos eventos:*

- 01/ 06 (sábado): 13h às 23h

- 02/06 (domingo): 08h às 16h

05 - PRAZO E CONDIÇÕES DE GARANTIA

5.1 - Todos os equipamentos (Estrutura de palco, sonorização e Iluminação) deverão estar montados no local determinado pelo Departamento Municipal de Cultura e Turismo, nos dias e horários previamente definidos.

5.2 – Os seguranças deverão estar disponíveis no local determinado pelo Departamento Municipal de Cultura e Turismo, nos dias e horários previamente definidos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES ESTADO DE MINAS GERAIS



06 – RESPONSÁVEL PELA VISTORIA DO SERVIÇO REALIZADO, TELEFONE E E-MAIL

A pessoa responsável pelo recebimento será o empresário encarregado dos equipamentos da infraestrutura, um técnico contratado pela prefeitura, juntamente com o Diretor do Departamento Municipal de Cultura e Turismo, Guilherme Pereira Freitas.

Telefone: (35)3864-7219

E-mail: culturperdoes@gmail.com

07 – OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- Receber os serviços que atender aos requisitos deste Termo de Referência e do Edital.
- Efetuar o pagamento nas condições pactuadas.
- Rejeitar, no todo ou em parte, do serviço realizado em desacordo com as obrigações assumidas pelo fornecedor, indicando as razões da recusa.

08 – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- Realizar serviço no prazo estipulado, de acordo com as especificações constantes do Termo de Referência e demais condições estabelecidas no Edital.
- Reparar, corrigir, remover, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto em que se verificarem danos em decorrência do serviço, bem como providenciar a sua substituição.
- Assumir a responsabilidade pelos encargos fiscais, taxas comerciais, tributos e contribuições que incidam direta ou indiretamente sobre o



PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES ESTADO DE MINAS GERAIS



serviço, assim como também, hospedagem, transporte e alimentação dos funcionários.

- Manter, durante o serviço, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

09 – QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

A qualificação Técnica será auferida de acordo com os termos constantes deste TR, observadas as comprovações exigidas e ainda, a critério da CPL, eventuais diligências ou consultas a pessoas técnicas.

10 - CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO DAS PROPOSTAS

Os serviços serão avaliados quanto à qualidade da mão de obra solicitada pelo edital juntamente com o menor preço.

11 – VALORES REFERENCIAIS DE MERCADO

Valor médio total R\$24.027,00(vinte e quatro mil e vinte e sete reais)

12 – RESULTADOS ESPERADOS:

Espera-se que os serviços estejam de acordo com as normas técnicas, não ofereça qualquer risco para os usuários, que a “Empresa Contratada” cumpra com as obrigações e que os serviços supram as necessidades da parte contratada.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES ESTADO DE MINAS GERAIS



ANEXO V

MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Processo número:/2019
Licitação: Pregão nº/2019.
Assunto:

Pela presente ata de Registro de Preços, de um lado o MUNICÍPIO DE PERDOES – MG, Pessoa Jurídica de Direito Público, CNPJ/MF n.º....., com sede nesta cidade de PERDÕES, na , neste ato representado por seu Prefeito Municipal Sr., brasileiro, , portador do CPF nº , residente e domiciliado nesta cidade, doravante denominado CONTRATANTE, e de outro lado a empresa _____, CNPJ/MF n.º _____, com sede na cidade de _____, na Rua _____, neste ato representada pelo _____, Sr. _____, CPF nº _____, adjudicatária do Pregão nº 35/2019, doravante denominada CONTRATADA, resolvem Registrar os Preços, com integral observância da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações posteriores, e Lei Federal nº 10.520/02, mediante as Cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO:

1.1. O objeto desta Ata é o Registro de Preços para serviço de/MG, em conformidade com as especificações contidas no Anexo IV e na proposta apresentada na licitação, que integram este instrumento.

CLÁUSULA SEGUNDA – VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS:

2.1. A presente Ata de registro de preços terá validade de 12 (doze) meses, a contar da data de sua assinatura.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA SOLICITAÇÃO DOS SERVIÇOS:

3.1. As Secretarias solicitarão ao Departamento de Compras o serviço registrado, e este emitirá Ordem de Serviço à empresa detentora da Ata.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES ESTADO DE MINAS GERAIS



3.2. A empresa receberá através de fax, e-mail, ou pessoalmente esta Ordem de serviço, sendo que todos os equipamentos (Estrutura de palco, sonorização e iluminação) deverão estar montados no local determinado pelo Departamento Municipal de Cultura e Turismo, nos dias e horários previamente definidos., constantes da Ordem de Compra.

3.3. A não execução do serviço, será motivo de aplicação das penalidades previstas no Item 15, deste edital.

CLÁUSULA QUARTA – DO PREÇO, FORMA DE PAGAMENTO, E do REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO DO CONTRATO:

4.1. Os preços registrados são os seguintes:

ITEM	QUANT. ESTIMADA ANUAL	UN	ESPECIFICAÇÃO DO SERVIÇO
		...	
		...	
		...	
.....			

O pagamento será realizado num prazo de até 30 (trinta) dias após a execução do serviço, mediante apresentação de nota fiscal, e o visto da Secretaria requisitante, comprovando a execução.

Os valores das propostas não sofrerão qualquer reajuste, nos termos da Lei 9069-95 e Lei 10.192 de 14-02-2001, e somente poderão ser alterados com a condição de restabelecer o equilíbrio econômico-financeiro do contrato, mediante requerimento do CONTRATADO e com comprovação documental, os quais serão analisados de acordo com o que estabelece o Art. 65, em seu inciso II, alínea d.

CLÁUSULA QUINTA – CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DOS SERVIÇOS:

5.1. O serviço deverá ser executado no local e prazo indicado na Ordem de Compra, correndo por conta do CONTRATADO as despesas decorrentes de fretes, embalagens, seguros, mão de obra, etc...

5.2. O serviço será executado no local indicado na Ordem de Compra, através de pessoa responsável da Secretaria requisitante, atestando na Nota Fiscal a execução dos serviços.

5.3. Na hipótese de rejeição, por execução do serviço em desacordo com as especificações, a CONTRATADA deverá corrigir o serviço executado, num prazo de 24 horas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES ESTADO DE MINAS GERAIS



CLÁUSULA SEXTA – DOS ENCARGOS:

6.1. O preço do serviço incluem todos e quaisquer encargos fiscais, trabalhistas, previdenciários, fretes, seguros, mão de obra.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES :

7.1. DA CONTRATADA:

7.1.1. Comunicar ao CONTRATANTE qualquer ocorrência que impeça a execução do serviço contratado;

7.1.2. Manter durante o período contratual as mesmas condições de habilitação;

7.1.3. Arcar com o pagamento de todos os tributos e encargos que incidam sobre o serviço, bem como o seu transporte até o local determinado para sua execução.

7.2. DA CONTRATANTE:

7.2.1. Prestar à CONTRATADA todos os esclarecimentos necessários à execução da Ata de Registro de Preços;

7.2.2. Promover o apontamento da execução do serviço, bem como efetuar os pagamentos devidos, nos prazos determinados;

7.2.3. Manter atualizada a listagem de preços que contemple a relação de serviço, para os fins previstos nesta Ata;

CLÁUSULA OITAVA – DA RESCISÃO

8.1. O Contratado reconhece o direito da Administração de rescindir unilateralmente o contrato, no caso de inexecução total ou parcial das obrigações pactuadas, com base no Art. 77, da Lei Federal nº 8.666/93.

8.2. Poderá ainda ser rescindido por mútuo consentimento, ou unilateralmente pelo CONTRATANTE, a qualquer tempo, mediante notificação prévia de 30 (trinta) dias à CONTRATADA, por motivo de interesse público e demais hipóteses previstas nos incisos I a XII e XVII do Art. 78 da Lei Federal nº8.666/93, ou ainda, judicialmente, nos termos da legislação pertinente.

8.3. Da rescisão procedida com base nesta cláusula não incidirá multa ou indenização de qualquer natureza.

CLÁUSULA NONA – DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:

As despesas decorrentes desta licitação onerarão a seguinte dotação orçamentária:



PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES ESTADO DE MINAS GERAIS



CLÁUSULA DÉCIMA – DAS PENALIDADES:

10.1. O atraso que exceder ao prazo fixado para a execução do serviço, acarretará a multa de 0,5% (zero vírgula cinco por cento), por dia de atraso, limitado ao máximo de 10% (dez por cento), sobre o valor total que lhe foi adjudicado;

10.2. Nos termos do artigo 7º da Lei nº 10.520, de 17-07-2002, o licitante, sem prejuízo das demais cominações legais e contratuais, poderá ficar, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, impedido de licitar e contratar com a União, Distrito Federal ou Municípios, e descredenciado do Cadastro do Município, nos casos de fraude ou falha a execução do contrato;

10.3. Na aplicação das penalidades prevista no Edital, o Município considerará, motivadamente, a gravidade da falta, seus efeitos, bem como os antecedentes do licitante ou contratado, podendo deixar de aplicá-las, se admitidas as suas justificativas, nos termos do que dispõe o artigo 87, “caput”, da Lei nº 8.666/93.

10.4. As penalidades serão registradas no cadastro do contratado, quando for o caso.

10.5. Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao licitante em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO FORO :

11.1. As partes elegem o Foro da Comarca de Perdões/MG, com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir as questões judiciais provenientes do presente Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA REGÊNCIA :

12.1. O presente Contrato reger-se-á pelas normas estabelecidas na Lei Federal 8.666/93 e suas posteriores alterações.

Justos e contratados, firmam o presente instrumento, em quatro vias de igual teor e forma na presença de duas testemunhas, para que produza os efeitos legais.

PERDÕES, ___ de _____ de 2019.

MUNICÍPIO DE PERDÕES

PREFEITO MUNICIPAL

Contratado(a)

Contratante



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES
ESTADO DE MINAS GERAIS**



TESTEMUNHAS:

PROTOCOLO DE RECEBIMENTO DE EDITAL E ANEXOS

Para fins de controle de recebimento deste Edital, este protocolo de recebimento deverá ser preenchido, assinado e carimbado pela empresa, e entregue à Divisão de LICITAÇÃO DA PREFEITURA Municipal PERDÕES pelo fone fax (35) 3864-7298, ou pelo e-mail licitacao@perdoes.mg.gov.br, sendo neste caso, sem assinatura e carimbo.

EDITAL PREGÃO PRESENCIAL Nº.....2019

Registro de Preços para fornecimento

Data de recebimento: ____/____/ 2019

EMPRESA: _____

FONE : _____

ASSINATURA DO REPRESENTANTE LEGAL E CARIMBO DA EMPRESA